

Договор на подготовку заявки на электронный аукцион

г. Санкт-Петербург

«01» января 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ГОСТОРГ», далее именуемое «Исполнитель», в лице Генерального директор Зверевой Татьяны Геннадиевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ВЕКТОР», далее именуемое «Заказчик», в лице Генерального директора, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на тендерное сопровождение (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по поручению Заказчика оказывает следующую услугу:

- подготовку и подачу заявки на участие в электронном аукционе на площадке <http://www.etp-ets.ru>.

1.2. Указанные в п. 1.1 услуги включают в себя:

- заполнение требуемых показателей товаров в соответствии с Инструкцией и требованиями заказчика

- составление второй части заявки

Наименование и номер извещения закупки:

1.3. Состав и перечень услуг, выполняемых и оказываемых по Договору, указанных в п. 1.2., могут быть изменены согласно дополнительным соглашениям к Договору, подписанным Сторонами. При заключении дополнительных соглашений к Договору Стороны определяют сроки, стоимость выполнения дополнительных услуг и иные существенные условия.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Обеспечивать Исполнителю необходимые условия для исполнения обязательств по Договору.

2.1.2. Представлять Исполнителю достоверные сведения, а также документы, необходимые для выполнения им своих обязательств по Договору, в соответствии с письменными, устными и электронными запросами уполномоченных представителей Исполнителю, направленными, в том числе с помощью почтовой связи, факса или электронной почты по реквизитам Сторон, указанным в Договоре. Степень необходимости запрашиваемых документов определяется Сторонами. При этом Заказчик оставляет за собой право отказать в предоставлении запрашиваемых документов в случае необоснованности запроса, а также в случае конфиденциальности запрашиваемых документов и в иных случаях, которые могут повлечь для Заказчика разглашение конфиденциальной информации и иные убытки.



8 (800) 201 30 19
+7 (812) 987 32 48
+7 (900) 642 06 78

gos-44.ru



1@gos-44.ru



- 2.1.3. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке, в сроки и в размере, установленные Договором.
- 2.1.4. От своего имени подать жалобу в Федеральную Антимонопольную Службу, в случае, указанном в п. 7.5. Договора.
- 2.2. Заказчик имеет право:
- 2.2.1. Требовать у Исполнителя представления сведений о ходе исполнения обязательств по Договору в порядке, предусмотренном Договором.
- 2.2.2. Самостоятельно принимать решение о целесообразности использования в своей работе предложений и рекомендаций Исполнителя.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. Оказывать услуги в соответствии с Договором своевременно и в полном объеме.
- 2.3.2. Сообщать Заказчику по его требованию сведения о ходе исполнения Договора в порядке, предусмотренном Договором.
- 2.3.3. Обеспечить сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе работы в рамках Договора, а также неразглашение содержащейся в них информации третьим лицам. Соблюдать конфиденциальность предоставленной Заказчиком информации.
- 2.4. Исполнитель имеет право:
- 2.4.1. Требовать от Заказчика необходимые сведения и документы для исполнения обязательств по Договору, с учетом правил, предусмотренных п. 2.1.2 Договора.
- 2.4.2. Самостоятельно определять формы и методы оказания услуг.
- 2.4.3. Получать по письменному, устному, а также посредством использования электронных адресов, указанных в реквизитах к Договору, запросу необходимую для осуществления услуг информацию от третьих лиц как самостоятельно, так и с помощью Заказчика.
- 2.4.4. За свой счет подготовить жалобу в Федеральную Антимонопольную Службу в случае, указанном в п. 7.5. Договора.

3. СРОК И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Сроки оказания услуг:
- 3.1.1. начало оказания услуг –
- 3.1.2. окончание оказания услуг – после окончания электронного аукциона, указанного в п. 1.2.
- 3.2. Сроки окончания оказания услуг, предусмотренные Договором и приложениями к нему, могут быть в любое время изменены по соглашению Сторон, путем заключения Дополнительного соглашения в письменном виде, с учётом результатов уже выполненных условий Договора.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 4.1. Сроки оказания услуг, предусмотренных Договором, определяются в соответствии с п. 3.1. Договора.
- 4.2. Услуги считаются оказанными после подтверждения протоколом, опубликованном на сайте <http://www.zakupki.gov.ru> о соответствии первой части заявки требованиям документации об электронном аукционе и получении допуска непосредственно на торги по аукциону в электронной форме:



8 (800) 201 30 19
+7 (812) 987 32 48
+7 (900) 642 06 78

gos-44.ru



1@gos-44.ru



4.3. Исполнитель после оказания услуг в соответствии с п. 1.2. Договора в течение 3 (Трех) рабочих дней направляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

4.4. Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг обязан его рассмотреть и подписать или направить мотивированный отказ от приемки оказанных услуг Исполнителю. Услуга считается оказанной надлежащим образом, если в течение указанного в настоящем пункте срока Заказчик не направит Исполнителю либо подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг, либо мотивированный отказ от приемки оказанных услуг.

4.5. Обмен Актами сдачи-приемки оказанных услуг между Сторонами возможно, в том числе, посредством электронной почты (e-mail) по реквизитам Сторон, указанным в Договоре, в этом случае моментом получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг, будет считаться следующий рабочий день после дня отправки этого электронного письма.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

5.1. Общая стоимость оказания услуг в соответствии с Договором составляет рублей, НДС не облагается.

Заказчик вносит Исполнителю плату в размере 100% (ста) процентов от суммы, указанной в п. 5.1., в течение 3 (трех) рабочих дней с момента размещения протокола рассмотрения первых частей заявок и при условии допуска Заказчика на торги.

5.2. Оплата по Договору производится путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

6. СОБЛЮДЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Стороны согласились с тем, что они будут считать конфиденциальными (коммерческой тайной) условия Договора и любую информацию технического, коммерческого, финансового характера прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Заказчика и Исполнителя, не опубликованную в открытой печати или иным образом не переданную для свободного доступа, и ставшую известной указанным сторонам в ходе исполнения своих обязательств. В связи с этим Стороны обязуются не открывать и не разглашать указанные сведения в общем или в частности какой-либо третьей Стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны, участвующей в Договоре, не использовать её любым другим образом, кроме как для исполнения своих обязательств. Исполнитель обязуется предпринять все необходимые меры для предотвращения разглашения конфиденциальной информации его сотрудниками, в том числе и после их увольнения.

6.2. Предусмотренные п. 6.1 Договора обязательства Сторон относительно конфиденциальности и не использования информации не будут распространяться на общедоступную информацию.

6.3. Исполнитель не несёт ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право её истребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.



8 (800) 201 30 19
+7 (812) 987 32 48
+7 (900) 642 06 78

gos-44.ru



1@gos-44.ru



7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И САНКЦИИ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.

7.2. В случае просрочки оплаты оказанных услуг Заказчик обязуется выплатить Исполнителю штраф в размере 10 % от суммы, указанной в п. 5.1. Договора, а также пени в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

7.3. В случае если первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме, будет признана несоответствующей, Исполнителю не выплачивается вознаграждение. И другой ответственности Исполнитель не несёт согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7.4. В случае отказа в допуске к вышеуказанному электронному аукциону по причинам, которые, по мнению Исполнителя, являются несущественными и/или необоснованными, Исполнитель оставляет за собой право за свой счет подготовить жалобу в Федеральную Антимонопольную Службу. Заказчик обязуется от своего имени подать данную жалобу.

7.5. В случае отказа Заказчика подавать жалобу в Федеральную Антимонопольную Службу, Исполнитель оставляет за собой право требовать оплаты 50 % от стоимости услуги, указанной в п. 5.1. Договора.

7.6. В случае признания жалобы Федеральной Антимонопольной Службой необоснованной, сумма, указанная в п. 5.1. Договора, оплате не подлежит.

7.7. В случае если Заказчик по не зависящим от Исполнителя причинам не смог подать заявку на вышеуказанный аукцион в установленные сроки, сумма, указанная в п. 5.1. Договора возврату не подлежит.

7.8. В случае если по независящем от сторон причинам электронный аукцион будет отменён Исполнитель оплачивает 50 % от суммы, указанной в п. 5.1. Договора.

7.9. Все споры по Договору Стороны обязуются решать путем переговоров.

7.10. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, все споры, разногласия и требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в арбитражном суде г. Санкт-Петербурга, либо Третейском суде с соблюдением претензионного порядка, срок рассмотрения претензии 10 (десять) дней с момента ее получения.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, как-то: стихийные бедствия, ядерный взрыв, радиоактивное заражение местности, пожары, отключения электроснабжения и другие подобные обстоятельства, в том числе массовые волнения или забастовки, которые неподконтрольны Сторонам - ни одна из Сторон не будет нести ответственности за невыполнение своих обязательств по Договору. В таком случае сроки исполнения по Договору продлеваются на срок действия вышеперечисленных обстоятельств.



8 (800) 201 30 19
+7 (812) 987 32 48
+7 (900) 642 06 78

gos-44.ru



1@gos-44.ru



8.2. Если характер и продолжительность (свыше 2 (двух) месяцев) форс-мажорных обстоятельств делают для одной из Сторон нецелесообразным дальнейшее выполнение обязательств по Договору, Договор может быть расторгнут или изменен дополнительным соглашением Сторон.

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор составлен на русском языке. Вся относящаяся к Договору переписка (в том числе электронная) и другая документация, которой обмениваются Стороны, ведется на русском языке.

9.2. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9.3. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взаимных обязательств.

9.4. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон, а также по основаниям и в случаях, предусмотренных Договором. Любые изменения, дополнения и приложения к Договору будут считаться действительными только в том случае, если они исполнены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9.5. Недействительность отдельных положений Договора не влечет недействительность Договора в целом.

9.6. Стороны договорились, что в ходе исполнения Сторонами Договора обмен документами с помощью почтовой связи, факса или электронной почты по реквизитам Сторон, указанным в п. 10 Договора, является допустимым способом передачи информации между Сторонами Договора.

При этом, передаваемые документы должны быть подписаны Сторонами или их уполномоченными представителями и скреплены печатью, а используемый способ связи должен позволять достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору.

При соблюдении указанных условий факсимильные копии документов, равно как и передаваемые по электронной почте графические файлы, содержащие отсканированные страницы документов, имеют юридическую силу оригинала и считаются действительными до момента обмена сторонами оригиналами документов. В случае обмена документами с помощью факса или электронной почты Стороны обязуются обмениваться оригиналами документов при личной встрече представителей или с помощью почтовой связи.

Стороны обязаны незамедлительно информировать о смене адреса электронной почты и о нарушении режима конфиденциальности электронной почты.

9.7. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.



8 (800) 201 30 19
+7 (812) 987 32 48
+7 (900) 642 06 78

gos-44.ru



1@gos-44.ru



10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Стороны пришли к соглашению о том, что при подписании договоров, актов, иных документов допускается использование подписи факсимиле (средств факсимильного воспроизведения подписи), которая приравнивается к собственноручной подписи подписавшего документ лица.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

	ООО «ГОСТОРГ»
	Адрес: 198095, Санкт-Петербург, Промышленная улица, дом 5, офис 200 ИНН 7805706994 КПП 780501001 ОГРН 1177847189541 Филиал «ТОЧКА» ПАО Банка "ФК ОТКРЫТИЕ", г. Москва р/с 40702810103500004402 к/с 30101810845250000999 БИК 044525999 Телефон: 8 800 201 30 19 +7 (812) 987-32-48 +7 (900) 642-06-78 e-mail: 1@gos-44.ru сайт: gos-44.ru
	Генеральный директор _____ / Т. Г. Зверева /



8 (800) 201 30 19
+7 (812) 987 32 48
+7 (900) 642 06 78

gos-44.ru



1@gos-44.ru

